

GSP Bericht

9. Ordentliche Sitzung des 71. Studierendenparlaments



Gleichstellungsprojekt der Studierendenschaft
RWTH Aachen
15. Mai 2024

Beauftragte

- Tom Tschesche
- Baran Yenen
- Oumar Djigande

Mitarbeitende

- Toyin Thomas (ARS)
- Jana Heine (GSP)

Freie Mitarbeiter

- Aktuell keine

1 Allgemeines

1.1 Beratung

Es fand in diesem Zeitraum nur ein Gespräch mit einer Hochschulangehörigen statt, dessen Anliegen noch nicht ausreichend nachverfolgt werden konnte. Dies war mangelnden Kapazitäten geschuldet.

1.2 Beratung für/mit Institutionen

Es lagen in den letzten Wochen keine Beratungen mit oder für Institutionen vor, jedoch fanden Gespräche statt zur möglichen Kooperation im nachfolgenden Zeitraum.

2 Social Media

2.1 Erstellung und Recherche für verschiedene Instagram Beiträge.

Es sind unterschiedliche Beiträge, teilweise in Zusammenarbeit mit anderen Institutionen, wie der Antirassismus-Stelle oder auch dem AStA entstanden.

Hierbei haben wir in einem Beitrag am 18. April auf die erneute Ausschreibung der Gleichstellungsbeauftragte der Studierendenschaft aufmerksam gemacht. Dieser wurde in Kooperation mit dem Instagram Account des AStA gepostet um dem Anliegen die nötige Reichweite zu geben.

Es entstand auch ein Post zum Pessachfest am 25. April, welcher inhaltlich von der Politischen Bildung erstellt wurde und von unserem Instagramaccount mitgetragen wurde. Er erhielt 324 Likes und gehört damit zu den Top 5 Beiträgen dieses Jahr. Auch reiht er sich in die Beiträge zum Ramadan und Weihnachten ein, um ein möglichst breites Spektrum an Menschen anzusprechen.

Für alle Beiträge wurden Texte und Grafiken erstellt und Recherchearbeit floss in die Inhalte. Die entsprechenden Inhalte können sich auf unserer öffentlichen Instagram Seite angesehen werden und werden hier daher nicht detaillierter erklärt. Auch die fortlaufende Pflege und das Beantworten von Textnachrichten, welche uns über Instagram erreichen, gehört zu unserer Aufgabe.

2.2 Sonstiges

Wir haben regelmäßig in unsererer Instagram-Story Beiträge von anderen Nutzern geteilt, um deren Reichweite zu vergrößern. Sowie eigene erstellt zu Themen wie Antirassismus und Antidiskriminierung

2.3 Instagram Post Ideen:

Zukünftige Planungen umfassen weitere Begriffserklärungen. Wenn ihr auf bestimmte passende Begriffe hinweisen möchtet, teilt uns das gerne mit. Geplante Begriffe sind:

- - Intersektionalität
- - Ableismus
- - IDAHOBIT
- - Misogynie
- - Harvey Milk Day
- - Heteronormativität
- - Non Binary Day
- - Privilegien
- - Internationaler Hurentag
- - Klassismus
- - Genderneutrale Toiletten
- - Was macht eigentlich ein Gleichstellungsprojekt
- - Stonewall Riots
- - kritische Männlichkeit

Weiterhin sind Posts über verschiedene Hilfsangebote und Gedenktage geplant. Eure Wünsche und Anmerkungen sind herzlich willkommen.

Für den kommenden Zeitraum [15.05-19.06] wurde außerdem ein Publikationsplan angelegt, welcher wöchentliche Posts vorsieht. Somit liegt ein entsprechender Rahmen für die Inhalte der Beiträge und den Zeitpunkt geplanter Veröffentlichung vor.

Außerdem liegt eine Übersicht und Begriffserklärung für unsere Sticker vor, welche die Hintergründe der Wahl der Sprüche und Motive näher erläutert. Dieses Dokument teilen wir gerne auf Anfrage.

3 Projekte

3.1 Ausschreibung der weiblichen Gleichstellungsbeauftragten

Nachdem die letzte Bewerbungsphase ernüchternd verlief und keine qualifizierte Kandidatin hervorbrachte, war die zweite Ausschreibung ein Erfolg. Mit Bingjie Chen haben wir eine Kandidatin gefunden welche die nötigen Qualifikationen und unser Vertrauen hat. Dazu fanden drei Treffen zwischen Angehörigen des GSP und der GSK statt. Im ersten Meeting am 04. Mai wurden die sieben eingegangenen Bewerbungen besprochen und sortiert. Dabei gingen 4 Bewerberinnen hervor, dabei wurde jedoch eine aus der letzten Ausschreibung übernommen. Im Zweiten Treffen am 08. Mai fanden die Bewerbungsgespräche statt, dabei erschienen jedoch nur zwei der Kandidatinnen. Diese Gespräche wurden von Oumar und Tom begleitet. Schließlich wurde im dritten Treffen am 13. Mai der Beschluss gefasst Bingjie als Kandidatin vorzuschlagen.

Diese drei Treffen erforderten eine intensive Vorbereitung, da die jeweilige Auseinandersetzung mit den Bewerberinnen nötig ist um eine vernünftige Entscheidung zu treffen. Dadurch waren viele unserer Kapazitäten gebunden, unser Dank geht dennoch an die Mitglieder des GSK welche den größten Teil der Arbeit getragen haben.

3.2 Aktuelle Projekte

Es fanden in den letzten fünf Wochen keine nennenswerten Projekte statt, da uns die Kapazitäten fehlten. Alleine ist die Planung, Vorbereitung und Begleitung von Workshops und anderen Projekten weder möglich, noch zielführend. Diese Veranstaltungen dienen dem Ziel den Teilnehmern einen Mehrwert zu bieten und dieser Verantwortung können wir so nicht nachkommen. Ich bitte um Verständnis dafür.

4 Sitzungen(GSP und ARS)

4.1 GSP Sitzungen

Es gab ein Meeting mit Jana am 24. April. Dieses diente dem Anlegen von einem Publikationsplan, um unsere Aktivität auf Instagram langfristig zu planen.

Am 29. April fand ein Treffen mit Hawraa statt, um den Rahmen der zukünftigen Zusammenarbeit zu setzen und Projekte wie die Veranstaltung zu kritischer Männlichkeit zu besprechen.

4.2 AStA Sitzungen

Wir versuchen regelmäßig an den AStA Sitzungen teilzunehmen. Jedoch führte das Vorverlegen der Sitzung dazu, dass die Anwesenheit am 25. April nicht möglich war. Ein Gespräch mit dem Vorsitz fand dazu statt. Wonach auch wenn wir nicht persönlich erscheinen können, der Berichtspflicht in Schrift nachgekommen wird.

5 Administratives (GSP/ARS)

5.1 Übergabe:

Um zu gewährleisten, dass die Übergabe der weiblichen Gleichstellungsbeauftragten so reibungslos wie möglich verläuft, ist zeitnah ein Treffen mit Hawraa und der neuen Beauftragten geplant. Damit können Fragen direkt geklärt werden und ist unserer Ansicht auch persönlicher als ein bloßes Übergabedokument

5.2 Änderung des Berichtformats

Wir arbeiten immer noch an der Strukturierung und dem Aussehen unseres Berichtes und wollen an dieser Stelle allen Rückmeldungen danken, die wir nach dem letzten StuPa erhalten haben. Außerdem verstärken wir die Nachbereitung nach Veranstaltungen und Sitzungen, womit der StuPa Bericht über einen Zeitraum geschrieben wird und nicht bloß am Ende dessen forciert wird

5.3 Beratungsschulung

Um unsere Möglichkeiten und die Qualität in der wir Beratungen anbieten zu verbessern, planen wir die Teilnahme an entsprechenden Weiterbildungsangeboten zum Sommer diesen Jahres.

6 Sonstiges

6.1 Vortrag zu kritischer Männlichkeit

Es fand ein Austausch mit Christoph May vom dem Detox Masculinity Institut zu einem Vortrag mit Podiumsdiskussion statt, welcher für den Sommer dieses Jahres angesetzt ist. Dabei gibt es Überschneidungen mit der politischen Bildung, weshalb eine Kooperation dabei nicht ausgeschlossen ist und Gespräche geplant sind.

6.2 Awareness

Awareness ist für uns ein wichtiges Thema, insbesondere da wir bei unseren Veranstaltungen wie Demonstrationen mit Situationen konfrontiert waren indem eine zuverlässige Awareness Teil des Konzepts war und teilweise auch benötigt wurde. Daher haben wir am 20. April an der Awarenessschulung teilgenommen um diese besser in unsere Veranstaltungen zu integrieren und individuelle Kompetenzen zu stärken. Die Veranstaltung war mit einer Dauer von 8 Stunden sehr ausführlich und von hohem Wert. Ein großes Dankeschön an Ira und Alle die diese Schulung organisiert haben.

6.3 Geschäftsordnung

Die Geschäftsordnung des GSP wurde noch nicht abgeschlossen, aber es ist ein Treffen Ende Mai geplant, um letzte Unstimmigkeiten zu beseitigen. Pläne dies bereits in diesem Zeitraum zu tun, wurden wegen mangelnder Kapazitäten fallen gelassen

Officers

- Tom Tschesche
- Baran Yenen
- Oumar Djigande

Employees

- Toyin Thomas (ARS)
- Jana Heine (GSP)

Freelance Employees

- Currently none

7 General

7.1 Consultation

There was only one meeting with a university member during this period, the concerns of which could not yet be adequately followed up. This was due to lack of capacity.

7.2 Consultation for/with Institutions

There have been no consultations with or for institutions in recent weeks, but discussions have taken place regarding possible cooperation in the following period.

8 Social Media

8.1 Creation and Research for Various Instagram Posts

Various posts were created, some in collaboration with other institutions such as the Anti-Racism Office or the AStA.

One post on April 18 drew attention to the re-advertisement of the Student Union's Equal Opportunities Officer. This was posted in cooperation with the AStA's Instagram account to give the issue the necessary reach.

A post was also created for the Passover festival on April 25, which was created by the Political Education department and supported by our Instagram account. It received 324 likes and is thus among the top 5 posts this year. It also aligns with posts about Ramadan and Christmas to reach as broad a spectrum of people as possible.

Texts and graphics were created for all posts, and research was incorporated into the content. The corresponding content can be viewed on our public Instagram page and will therefore not be explained in more detail here. Ongoing maintenance and responding to text messages received through Instagram are also part of our duties.

8.2 Other

We regularly shared posts from other users in our Instagram stories to increase their reach, as well as created our own posts on topics such as anti-racism and anti-discrimination.

8.3 Instagram Post Ideas

Future plans include further explanations of terms. If you would like to suggest certain relevant terms, please let us know. Planned terms include:

- - Intersectionality
- - Ableism
- - IDAHOBIT
- - Misogyny
- - Harvey Milk Day
- - Heteronormativity
- - Non-Binary Day
- - Privilege

- - International Whores' Day
- - Classism
- - Gender-Neutral Restrooms
- - What does an equal opportunity project actually do?
- - Stonewall Riots
- - Critical Masculinity

Furthermore, posts about various support services and memorial days are planned. Your wishes and comments are welcome.

For the upcoming period [15.05-19.06], a publication plan has also been established, which envisages weekly posts. Thus, there is a corresponding framework for the content of the posts and the timing of planned publication.

There is also an overview and explanation of our stickers available, which explains the backgrounds of the choice of slogans and motifs in more detail. We are happy to share this document upon request.

9 Projects

9.1 Advertisement for the Female Equal Opportunities Officer

After the last application phase was disappointing and did not produce a qualified candidate, the second advertisement was a success. With Bingjie Chen, we have found a candidate who has the necessary qualifications and our trust. Three meetings between members of the GSP and the GSK took place.

In the first meeting on May 4, the seven received applications were discussed and sorted. This resulted in 4 female applicants, but one was carried over from the previous advertisement.

The second meeting on May 8 involved the job interviews, but only two of the candidates appeared. These interviews were accompanied by Oumar and Tom. Finally, in the third meeting on May 13, the decision was made to propose Bingjie as the candidate.

These three meetings required intensive preparation, as the respective engagement with the applicants is necessary to make a sensible choice. This tied up many of the already limited capacities, and our thanks go to the members of the GSK who carried the majority of the work.

9.2 Current Projects

There have been no significant projects in the last five weeks due to our lack of capacity. Planning, preparation, and supervision of workshops and other projects alone are neither possible nor conducive. These events aim to provide participants with added value, and we cannot fulfill this responsibility in this way. I ask for understanding for this.

10 Meetings (GSP and ARS)

10.1 GSP Meetings

There was a meeting with Jana on April 24. This was to create a publication plan to plan our activity on Instagram in the long term.

On April 29, a meeting with Hawraa took place to set the framework for future collaboration and discuss projects such as the event on critical masculinity.

10.2 AStA Meetings

We try to attend AStA meetings regularly. However, the rescheduling of the meeting meant that attendance on April 25 was not possible. A conversation with the chairperson took place, after which, even if we cannot attend in person, we will fulfill the reporting obligation in writing.

11 Administrative (GSP/ARS)

11.1 Handover

To ensure that the handover of the female Equal Opportunities Officer runs as smoothly as possible, a meeting with Hawraa and the new officer is planned shortly. This allows questions to be clarified directly and, in our view, is also more personal than a mere handover document.

11.2 Change of Reporting Format

We are still working on structuring and improving the appearance of our report and would like to thank all feedback received after the last StuPa. We are also enhancing post-event follow-up, so the StuPa report is written over a period of time rather than being rushed at the end.

11.3 Consultation Training

To improve our capabilities and the quality in which we offer consultations, we plan to participate in relevant training opportunities this summer.

12 Miscellaneous

12.1 Lecture on Critical Masculinity

An exchange took place with Christoph May from the Detox Masculinity Institute for a lecture with a panel discussion, scheduled for this summer. There are overlaps with political education, so cooperation is not excluded, and discussions are planned.

12.2 Awareness

Awareness is an important topic for us, especially since we have been confronted with situations in our events like demonstrations where reliable awareness was part of the concept and sometimes necessary. Therefore, on April 20, we participated in awareness training to better integrate it into our events and strengthen individual skills. The event was very comprehensive, lasting 8 hours and of high value. A big thank you to Ira and everyone who organized this training.

12.3 Rules of Procedure

The rules of procedure of the GSP have not yet been finalized, but a meeting is planned for the end of May to resolve any remaining discrepancies. Plans to do this within this timeframe were abandoned due to lack of capacity.